



To perform data analysis and assist in compliance and business audits to analyze large volumes of data. To carry out audits of computer based systems, operations, networks and security on a company-wide basis. To assist the other auditors in setting up continuous auditing programs to allow for enhanced controls. The individual will report to the IT Internal Audit Manager and will be responsible for a number of individual IT Audits that will be conducted during the course of the year. This position will also develop and run CAATs for other audits/ Compliance work like NI 52-109 certifications, Business analysis for cost saving etc.

- Documentation, testing, evaluation of control effectiveness and assessing/monitoring gaps and remediation efforts related to IT General Controls to ensure the Company and its subsidiaries comply with rules established by Sarbanes-Oxley 404 legislation and Ontario Securities Commission Bill 198.
- Plan, lead and perform company-wide audits of computer and computer based operations, processes and systems to ensure the adequacy of controls and security over the Company's business processes and information.
- Review conclusions of audits, prepare reports and follow up on implementation of recommendations.
- Participate in the evaluation and design of new and revised systems.
- Plan, lead and conduct audits of third party companies providing computer and related services to the Company, and review their operations and procedures to ensure the accuracy and confidentiality of information, adherence to contractual terms and accuracy of billings.
- Provide consultation support to other auditors, in matters of data analysis, controls and related issues.
- Conduct/participate in investigations involving computer based records.
- Support automation requirements of the internal audit group, and consult on continuous auditing technologies in new systems under development.
- Monitor audit progress and performance of IT audit staff and participate in training and development of these IT audit staff.

QUALIFICATIONS

- Must hold undergraduate degree in a computer-related field, business or related discipline
- Professional certification or working towards professional certifications such as CISA, and/or CISSP.
- Familiar with current data mining, data evaluation and analysis skills
- Knowledge and awareness the COBIT Framework
- Familiarity with laws and regulations in the areas of governance (Sarbanes-Oxley, SEC, OSC), and permissible use of data (PIPEDA) would be an asset.
- Airline experience and knowledge of airline processes would be a distinct advantage.
- Excellent interpersonal, oral and written communication skills, including the ability to prepare concise reports.
- Proven analytical abilities, as well as planning and organization skills.
- Experience with e-commerce, mainframe, and midrange/client server platforms and associated operating systems and security applications.

LINGUISTIC REQUIREMENTS

- Based on equal qualifications, preference will be given to bilingual candidates.

At Air Canada, we want to fly higher when it comes to employment equity. We therefore encourage applications from Aboriginal peoples, women, members of a visible minority and persons with a disability.

Only the candidates chosen to continue on the process will be contacted.

PLEASE APPLY ON LINE AT: www.aircanada.com/careers

REFERENCE NUMBER: YUL12094



Effectuer l'analyse de données et participer à des vérifications de conformité et d'entreprise afin d'analyser de grands volumes de données. Effectuer des vérifications des systèmes informatiques, de l'exploitation, des réseaux et de la sécurité à l'échelle de la Société. Aider les autres vérificateurs à mettre sur pied des programmes de vérification continue, afin d'assurer une meilleure surveillance. Le titulaire du poste relèvera du chef de la Vérification interne - TI et sera responsable d'un certain nombre de vérifications de la TI qui seront effectuées durant l'année. Le titulaire du poste utilisera et élaborera aussi des techniques de vérification informatisées pour effectuer d'autres vérifications ou du travail sur la conformité, comme les attestations exigées par le règlement 52-109, l'analyse des activités commerciales en vue de réduire les coûts, etc.

- S'occuper de la documentation, des tests, de l'évaluation de l'efficacité des contrôles, de l'appréciation et du contrôle des écarts ainsi que des mesures correctrices par rapport aux contrôles généraux de la technologie de l'information, afin d'assurer la conformité de la Société et de ses filiales aux règles établies dans l'article 404 de la loi Sarbanes-Oxley et dans le projet de loi 198 de la Commission des valeurs mobilières de l'Ontario.
- Planifier, diriger et exécuter des vérifications portant sur l'exploitation, les processus et les systèmes informatiques et informatisés de la Société, afin de vérifier que les contrôles et la sécurité des processus commerciaux et de l'information sont suffisants.
- Étudier les conclusions des vérifications, rédiger des rapports et faire le suivi de la mise en œuvre des recommandations.
- Participer à l'évaluation et à la conception de systèmes nouveaux ou améliorés.
- Planifier, diriger et exécuter des vérifications de sociétés tierces qui fournissent des services informatiques ou connexes à la Société, et examiner leur exploitation et leurs procédures afin de s'assurer que l'information est exacte et confidentielle, que les termes des contrats sont respectés et que la facturation est exacte.
- Offrir du soutien en consultation aux autres vérificateurs, pour ce qui concerne l'analyse des données, les contrôles et des questions connexes.
- Effectuer des enquêtes portant sur des dossiers informatiques, ou y participer.
- Répondre aux besoins d'informatisation du groupe de vérification interne et prodiguer des conseils en matière de technologies de vérification continue dans les nouveaux systèmes en développement.
- Surveiller la progression des vérifications et le rendement du personnel de vérification de la TI, et participer à la formation et au perfectionnement de ce personnel.

EXIGENCES

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine lié à l'information, en gestion ou dans une discipline connexe.
- Certification professionnelle acquise ou en voie d'acquisition, p. ex. CISA ou CISSP.
- Connaissance des techniques courantes d'extraction, d'évaluation et d'analyse de données.
- Connaissance et compréhension du cadre COBIT.
- Connaissance des lois et règlements des domaines de la gouvernance (Sarbanes-Oxley, Commission des valeurs mobilières des États-Unis [SEC] et de l'Ontario [CVMO]) et de l'utilisation permise des données (LPRPDE), un atout.
- Expérience du transport aérien et connaissance des processus, un avantage marqué.
- Excellentes relations interpersonnelles et communication orale et écrite, y compris la compétence pour rédiger des rapports concis.
- Esprit d'analyse démontré et sens de la planification et de l'organisation.
- Expérience du commerce électronique, des macro-ordinateurs, des plateformes client/serveur de taille moyenne et des systèmes d'exploitation et applications de sécurité connexes.

EXIGENCES LINGUISTIQUES

- À compétences égales, le poste sera attribué à un candidat bilingue.

À Air Canada, nous voulons aller plus loin en matière d'équité. Nous invitons tout particulièrement les autochtones, les femmes, les personnes handicapées et les membres des groupes des minorités visibles à postuler.

Seulement les candidats (es) choisis (es) pour continuer le processus d'embauche seront contactés.

SVP APPLIQUER EN LIGNE : www.aircanada.com/carrieres

NUMERO DE REFERENCE : YUL12094